



## HUISHOUELIJK REGLEMENT

### *Lidmaatschap*

#### Artikel 1.

Zo spoedig mogelijk na aanmelding als lid zendt de administrateur de betrokkene een bevestiging daarvan. Hij doet het nieuwe lid tevens alle verdere relevante informatie betreffende vereniging toekomen.

#### Artikel 2.

De leden ontvangen het kwartaalblad van de vereniging gratis.

#### Artikel 3.

Opzeggen van het lidmaatschap dient schriftelijk te geschieden bij de administrateur van de vereniging. Opzegging wordt altijd van kracht per 31 december van het lopende jaar. Uiterlijk één maand voor dat tijdstip dient de beëindiging van het lidmaatschap bij de administrateur kenbaar gemaakt te zijn. Deze regel is niet van toepassing in geval van overlijden.

### *Bestuur*

#### Artikel 4.

Met inachtneming van het statutair bepaalde stelt het bestuur jaarlijks voordat de algemene ledenvergadering plaats heeft het geactualiseerde rooster van aftreden vast.

#### Artikel 5.

Met inachtneming van het statutair bepaalde dat de voorzitter van de vereniging door de algemene ledenvergadering in functie wordt gekozen, worden de taken binnen het bestuur in onderling overleg geregeld.

#### Artikel 6.

Het rooster van aftreden wordt jaarlijks door het bestuur vastgesteld in haar vergadering voorafgaande aan de algemene ledenvergadering. Uitgangspunt daarbij is, mutatis mutandis, het rooster zoals dat is vastgesteld tijdens de bestuursvergadering dd 10 mei 1994 en aanvaard door de algemene ledenvergadering d.d 23 maart 1 995..

#### Artikel 7.

Tenminste één bestuurslid is belast met de coördinatie van en de contacten met de werkgroepen c.q. commissies.

#### Artikel 8.

Bestuurswerkzaamheden worden verricht zonder dat daarvoor een vergoeding verstrekt wordt. Indien noodzakelijk treft het bestuur een regeling inzake de vergoeding van onkosten.

Artikel 9.

Het bestuur vergadert zo vaak als zij dit nodig oordeelt, doch tenminste één keer per kwartaal.

*Vergaderingen*

Artikel 10.

Vergaderingen worden onderscheiden in een algemene ledenvergadering en in bijeenkomsten. De eerste vindt één keer per jaar plaats, ter voldoening van het bepaalde terzake in de statuten. Op bijeenkomsten worden voor de vereniging relevante onderwerpen behandeld.

Artikel 11.

Het bestuur bepaalt plaats, tijdstip en onderwerp van de bijeenkomsten. De spreker wordt door haar uitgenodigd.

Artikel 12.

Voorafgaande aan de jaarlijkse algemene ledenvergadering publiceert het bestuur in Oud Veenendaal het financiële overzicht over het afgelopen jaar alsmede een begroting voor het dan inmiddels lopende jaar.

Artikel 13.

Publiciteit betreffende de vereniging in het algemeen en betreffende de vergaderingen in het bijzonder is de verantwoordelijkheid van het bestuur.

*Slotbepaling*

Artikel 14.

Wijzigingen in het huishoudelijk reglement worden vastgesteld door de algemene ledenvergadering.

Vastgesteld door de algemene ledenvergadering d.d 23 maart 1995.

De voorzitter,	De secretaris,
G.Verhoef	R. Bisschop